



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21

Porten 13ST · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

Padborg Fjernvarme A.m.b.A

CVR-nr. 22 72 55 13

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. marts 2025.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Padborg Fjernvarme A.m.b.A

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Padborg, den 17. marts 2025

Direktion

Povl Bonde Christiansen

Bestyrelse

Michael Justesen
Formand

Tom Hende Svenson

Birgit Lagoni

Michael Mørck

Erik Dall Jørgensen

Anette Vesterholt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Padborg Fjernvarme A.m.b.A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Padborg Fjernvarme A.m.b.A for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 medtaget de af bestyrelsen godkendte resultatbudgetter for 2024 og 2025. Resultatbudgetterne har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 17. marts 2025

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35

Niels Christian Schjøth

Statsaut. revisor
mne19693

Kasper Spile Otten

Statsaut. revisor
mne49105

Selskabsoplysninger

Selskabet

Padborg Fjernvarme A.m.b.A
Haraldsdalvej 11B
Padborg

CVR-nr.: 22 72 55 13
Hjemsted: Aabenraa Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Michael Justesen, Formand
Tom Hende Svenson
Birgit Lagoni
Michael Mørck
Erik Dall Jørgensen
Anette Vesterholt

Revision

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Nørreport 3
6200 Aabenraa

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i levering af fjernvarme til værkets forbrugere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for perioden 1. januar - 31. december 2024 er afsluttet med et overskud på tkr. 30 efter samlede afskrivninger på tkr. 4.696. Der er i årets løb investeret tkr. 18.071.

Iflg. budgettet var der forventet et underskud på tkr. 530. Afvigelsen i forhold til budgettet kan primært henføres til større varmesalg og senere idriftsættelse af elkedlen end budgetteret.

Personaleforhold

Selskabet har i regnskabsåret gennemsnitligt beskæftiget 4 fuldtidsansatte medarbejdere inkl. vagtpersonale.

Resultat og overskudsdisponering

Overført overdækning fra tidligere år på kr. 530.341 tillagt årets overskud kr. 30.384 eller i alt kr. 560.725, er indregnet i budgettet for 2025.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Padborg Fjernvarme A.m.b.A er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed, idet regnskabsopstillingen er tilpasset under hensyntagen til de ifølge Varmeforsyningsloven gældende bestemmelser samt virksomhedens karakter.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Hvile i sig selv princippet

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatdisponeringen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning, der indeholder indtægter fra salg af varme indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til brændsler, vedligeholdelse af produktionsanlæg, lønninger til produktion samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varmforsyningen, herunder vedligeholdelse af ledningsnet og målere, lønninger til distribution samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Årets over- eller underdækning / overførsel til næste år

Årets over- eller underdækning fremkommer ved afvigelser mellem budgetterede omkostninger og deraf budgetteret varmeindtægt og realiserede omkostninger og realiseret varmeindtægt. Årets over- eller underdækning overføres til indregning i det efterfølgende år og indregnes i resultatdisponeringen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af tilslutningsafgifter, anvendte henlæggelser samt akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af tilslutningsafgifter samt anvendte henlæggelser. Der foretages lineære afskrivninger, jf. nedenfor.

Grunde og bygninger	16 år
Ledningsnet	25 år
Solvarmeanlæg	20 år
Varmepumpe	15 år
Målere	10 år
Driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele

Kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, måles til kostpris.

Lagerbeholdninger

Lagerbeholdninger måles til kostpris

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	Regnskab 2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
1 Nettoomsætning	25.350.565	24.610	23.123.555	24.770
2 Produktionsomkostninger	-19.162.623	-18.676	-17.821.016	-18.355
Bruttoresultat	6.187.942	5.934	5.302.539	6.415
3 Distributionsomkostninger	-4.770.398	-5.142	-3.855.042	-5.231
6 Andre driftsindtægter	98.650	66	95.310	83
Resultat før finansielle poster	1.516.194	858	1.542.807	1.267
7 Andre finansielle indtægter	1.845	0	1.052	0
8 Øvrige finansielle omkostninger	-1.487.655	-1.388	-931.483	-1.828
Årets resultat	30.384	-530	612.376	-561
Forslag til resultatdisponering:				
Overført fra tidligere år	530.341	530	-82.035	561
Årets resultat	30.384	-530	612.376	-561
I alt til disposition	560.725	0	530.341	0
Der foreslås disponeret således:				
Overførsel til næste år	560.725	0	530.341	0
Disponeret i alt	560.725	0	530.341	0

Balance 31. december

<u>Note</u>	2024 kr.	2023 kr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
9 Grunde og bygninger samt tekniske anlæg	75.293.466	64.993.907
9 Driftsmateriel og inventar	45.363	32.111
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>75.338.829</u>	<u>65.026.018</u>
Kapitalandele	3.771	3.771
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.771</u>	<u>3.771</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>75.342.600</u>	<u>65.029.789</u>
Omsætningsaktiver		
Beholdning af olie	397.695	397.695
Lagerbeholdning i alt	<u>397.695</u>	<u>397.695</u>
Tilgodehavender fra varmeopgørelser	1.284.372	1.244.994
10 Andre tilgodehavender	0	305.708
Periodeafgrænsningsposter	121.979	13.661
Tilgodehavender i alt	<u>1.406.351</u>	<u>1.564.363</u>
Likvide beholdninger	1.592.884	32.842
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.396.930</u>	<u>1.994.900</u>
Aktiver i alt	<u>78.739.530</u>	<u>67.024.689</u>

Balance 31. december

Passiver	2024	2023
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital		
Kapitalkonto	7.094.223	7.094.223
Egenkapital i alt	7.094.223	7.094.223
Gældsforpligtelser		
11 Gæld til realkreditinstitutter	30.933.004	33.398.606
Langfristede gældsforpligtelser i alt	30.933.004	33.398.606
Kortfristet del af langfristet gæld	2.468.616	2.450.000
Kommunekredit	32.876.759	16.000.000
Gæld til pengeinstitutter	6.615	1.110.773
Leverandørgæld	2.647.357	3.896.959
Overdækning til indregning i efterfølgende års priser	560.725	530.340
Varmeopgørelser, andelshavere	1.203.177	1.336.411
12 Anden gæld	949.054	1.207.377
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	40.712.303	26.531.860
Gældsforpligtelser i alt	71.645.307	59.930.466
Passiver i alt	78.739.530	67.024.689

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	Regnskab 2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
1. Nettoomsætning				
Faste afgifter	6.752.896	6.440	6.289.900	6.920
Målerafgifter	613.498	620	567.972	1.020
Varmebidrag	<u>17.984.171</u>	<u>17.550</u>	<u>16.265.683</u>	<u>16.830</u>
Varmesalg i alt	<u>25.350.565</u>	<u>24.610</u>	<u>23.123.555</u>	<u>24.770</u>
	<u>25.350.565</u>	<u>24.610</u>	<u>23.123.555</u>	<u>24.770</u>
2. Produktionsomkostninger				
Køb af varme	13.804.526	13.803	13.930.634	12.533
El	<u>1.209.575</u>	<u>996</u>	<u>345.262</u>	<u>1.074</u>
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	15.014.101	14.799	14.275.896	13.607
Vedligeholdelse af produktionsanlæg	467.009	267	434.697	574
Fordelte omkostninger:				
Personaleomkostninger, 1/3	833.179	794	764.371	864
Administrat.omkostninger, 1/3	359.113	307	302.823	379
Afskrivninger	<u>2.489.221</u>	<u>2.509</u>	<u>2.043.229</u>	<u>2.931</u>
	<u>19.162.623</u>	<u>18.676</u>	<u>17.821.016</u>	<u>18.355</u>

Noter

	Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	Regnskab 2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
3. Distributionsomkostninger				
Vedligeholdelse, ledningsnet	197.155	178	105.301	486
Vedligeholdelse, målere	45.570	20	17.145	26
Øvrige driftsomkostninger, distributionsanlæg	186.760	37	97.105	309
Fordelte omkostninger:				
Kørselsomkostninger	108.660	87	62.244	151
Personaleomkostninger, 2/3	1.666.359	1.588	1.528.972	1.728
Administrat.omkostninger, 2/3	718.225	615	605.655	759
Afskrivninger	1.847.669	2.617	1.438.620	1.772
	4.770.398	5.142	3.855.042	5.231
4. Administrationsomkostninger				
Møder og rejser (årsmøder)	18.386	30	1.862	32
Gebyrer	187	0	0	3
Inkasso	100	0	2.350	0
Revisorhonorar	71.000	75	66.000	70
Konsulenthonorar	64.143	0	994	50
Kontorhold	172.609	139	191.614	193
Rengøring	28.347	30	26.549	33
Mindre nyanskaffelser	159	0	10.375	0
Forsikringer og kontingenter	567.515	558	541.098	606
Kursusomkostninger og arbejdstøj	84.730	30	55.589	81
Tab på forbrugere	64.293	50	6.016	60
Generalforsamling	5.869	10	6.032	10
Fordeling administrationsomkostninger	-1.077.338	-922	-908.479	-1.138
	0	0	0	0

Noter

	Regnskab 2024 kr.	Budget 2024 t.kr. (ej revideret)	Regnskab 2023 kr.	Budget 2025 t.kr. (ej revideret)
5. Personaleomkostninger				
Lønninger	2.377.238	1.847	1.836.220	2.480
Bestyrelshonorar	93.500	105	93.750	105
ATP og andre sociale omkostninger	21.877	65	20.472	28
Ændring i feriepengeforpligtelse	31.258	0	72.855	0
Pensionsbidrag	349.197	336	274.952	363
Personaleforsikringer	23.757	29	-4.907	16
Løn ført til anlægsaktiv	-397.289	0	0	-400
Fordeling personaleomkostninger	-2.499.538	-2.382	-2.293.342	-2.592
	0	0	0	0
6. Andre driftsindtægter				
Gebyrer	98.650	66	95.310	83
	98.650	66	95.310	83
7. Andre finansielle indtægter				
Kursregulering af værdipapirer	1.845	0	1.052	0
	1.845	0	1.052	0
8. Øvrige finansielle omkostninger				
Renter, pengeinstitutter	938.135	697	345.596	1.212
Renter, KommuneKredit	290.219	291	366.922	269
Renter andre lån og kontrakter	58	0	10.927	0
Garantiomkostninger	259.243	400	208.038	347
	1.487.655	1.388	931.483	1.828

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
12. Anden gæld		
Moms	106.116	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	79.184	129.123
ATP og andre sociale ydelser	3.115	2.840
Pensionsbidrag	9.087	14.033
Feriepenge	436	767
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	228.408	197.150
Renter	125.285	64.904
Andre skyldige poster	217.423	0
Forudbetalte tilslutninger	180.000	798.560
	949.054	1.207.377

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til KommuneKredit, har Aabenraa Kommune afgivet kommunegaranti på 59 mio. kr. for lån der optages til nytilslutninger samt 33 mio. kr. for eksisterende lån.